



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|---|
| Nome | BRAY ROSSANA |
| Indirizzo | 30, VIA UGO FOSCOLO, 73100, LECCE, ITALIA |
| Telefono | 3475022266 |
| Fax | |
| E-mail | rossana.bray@uniba.it ; rossana.bray@gmail.com |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 08/05/1969 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01/10/2021 a oggi

- Dal 11 Gennaio 2018 a oggi

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Dal Novembre 2018 a oggi

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Funzionario di Categoria D

Responsabile della U.O. Supporto alle attività dei Centri Interuniversitari di Ricerca

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO –Bari

Università Statale - Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali
Lavoro dipendente di ruolo e a tempo indeterminato

Attività di valorizzazione della ricerca, scouting tecnologico, networking con enti pubblici e privati, trasferimento di conoscenza, progettazione e rendicontazione di progetti nazionali ed europei, gestione Corsi Post Laurea, Master, Short Master e corsi di Alta Formazione, Stipula di accordi e convenzioni con Enti Pubblici e Privati.

Controllore qualificato di I livello

Regione Puglia

Iscrizione nell'elenco dei Controllori qualificati del Programma di Cooperazione Territoriale Europea Grecia-Italia e Italia Albania Montenegro 2014-2020

Certificatore di I Livello - Auditor Interno dell'Università di Bari per il Monitoraggio, controllo, verifica e certificazione delle spese relative a progetti cofinanziati nazionali ed europei

- Dal 01 Febbraio 2017a
Gennaio 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Dal 01/06/2016 al
31/01/2017

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Dal 01/01/2007 – al
31/05/2016

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Dal 01/01/2011 – al
31/05/2016

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Dal 01/01/2001 – al
31/12/2016

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile della Unità Operativa Supporto alla Ricerca.

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO –Bari

Università Statale - Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione
Lavoro dipendente di ruolo e a tempo indeterminato

Responsabile dei processi inerenti la Valorizzazione della Ricerca, Valutazione della Ricerca (scheda SUA RD e VQR), Gestione e Rendicontazione di progetti cofinanziati da bandi regionali, nazionali ed europei

Personale Tecnico Amministrativo Area Progetti di Ricerca

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO –Bari

Università Statale - Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione
Lavoro dipendente di ruolo e a tempo indeterminato

Area Progetti di Ricerca – Dipartimento Amministrativo per la Ricerca e l'internazionalizzazione

PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

UNIVERSITA' DEL SALENTO – Piazza Tancredi 73100 Lecce

Università Statale

Lavoro dipendente di ruolo e a tempo indeterminato

Coordinamento delle attività inerenti la valutazione della ricerca dei Dipartimenti (scheda SUA RD, VQR) e attività di supporto al Delegato del Rettore per la Ricerca. Unità di Staff Osservatorio della Ricerca dell'Università del Salento. Partecipazione attiva nella gestione di imprese spin off e valorizzazione di brevetti. Attività di valorizzazione della ricerca, divulgazione e diffusione dei risultati della ricerca scientifica, Public Engagement. Mansioni correlate alla rendicontazione e gestione degli aspetti amministrativi ed economico/finanziari di progetti di ricerca e sviluppo precompetitivo cofinanziati, gestione dei rapporti con gli enti erogatori.

Auditor Interno per il Monitoraggio, controllo, verifica di I livello e certificazione delle spese relative a progetti cofinanziati nazionali ed europei.

Segretaria Particolare del Rettore dell'Università del Salento con mansioni correlate alle attività di segreteria particolare del Rettore, cerimoniale e agenda.

Amministratore Unico di Silverttech srl, spin off dell'Università del Salento

Servizi per l'ingegnerizzazione dei materiali

Amministratore Unico di Silverttech srl spin off dell'Università del Salento con incarico gratuito.

Gestione legale della proprietà intellettuale, controllo di gestione e amministrativo contabile

Università del Salento –Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione

Università Statale

Contratti di collaborazione coordinata e continuativa

Monitoraggio, gestione e rendicontazione di progetti di Ricerca e Sviluppo precompetitivo, di Formazione cofinanziati su programmi europei nazionali e regionali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|--|
| 01 Gennaio 2018 a Giugno 2019 | Master di II livello "Management of Research, Innovation and Technology" (durata 18 mesi) School of Management del Politecnico di Milano - MIP |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita | Open Innovation, Design Thinking, Project Management, Fund Raising, Collaborative Innovation, Project Management |
| Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Manager della Ricerca e dell'Innovazione - esperti che operino nell'ambito del supporto alla creazione e valorizzazione dell'innovazione e della conoscenza, professionalità in grado di coniugare il proprio ruolo con le esigenze della propria organizzazione, del territorio e delle più ampie sfide globali. |
| 11/14 Settembre 2017 | SUMMER SCHOOL NETVAL "Exploiting Innovation in Healthcare" NETVAL Network per la Valorizzazione della Ricerca |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Trasferimento Tecnologico in Healthcare |
| <ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Aggiornamento professionale |
| Gennaio/Luglio 2017 | Corso INPS Valore PA "La spending review e la valutazione delle spese pubbliche" - durata 60 ore Università degli Studi di Foggia |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Definizione e principi della spending review Aggiornamento Professionale |
| Ottobre 2015 | Corso di Lingua Inglese livello B1 UNIVERSITA' DEL SALENTO Piazza Tancredi, 7 73100 Lecce |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Conoscenza della lingua Inglese Certificazione B1 |
| Novembre 2014 | Master di II Livello in Marketing e Management dei Servizi Turistici Università del Salento -Università statale - durata annuale |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita | Competitività e dinamiche settoriali nei comparti turistici, Marketing Management dell'impresa turistica, Destination Management, Teorie e tecniche di promocommercializzazione dell'offerta turistica, E-tourism, Revenue management, Business English Diploma di Master di II Livello in Marketing e Management dei Servizi Turistici |
| Gennaio 2014 | LUISS BUSINESS SCHOOL PM TRAINER |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Project Management Education Covering, Project Integration, Scope, Time, Cost, Quality, Human Resource, Communication, Risk, Procurement, Stakeholder And Professional Responsibility (durata 48 ore) Project Manager |

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Luglio 2012

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Università del Salento

“Corso di Formazione in materia di contrattualistica pubblica destinato al personale delle strutture decentrate e al personale dell’Amministrazione Centrale interessato”, organizzato dal 10 all’11 Luglio 2012
Contrattualistica pubblica
Aggiornamento professionale

Settembre 2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

ISOIVA-COINFO

IV Corso di Formazione Primaria per funzionari amministrativi - Badesi (Ss) 14-16 Settembre 2009
Procedure amministrative per le Pubbliche Amministrazioni
Aggiornamento professionale

Novembre 2006

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Ministero della Giustizia

Iscrizione al Registro dei Revisori Contabili al n. 141401 con DM del 07/11/2006 pubblicato sul Gazzetta Ufficiale del 21/11/2006

Revisore Contabile oggi Revisore Legale sez A

Dicembre 2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Università del Salento

Abilitazione all’esercizio della professione di Dottore Commercialista e Revisore dei Conti

Dottore Commercialista e Revisore Contabile

Novembre 2003/Giugno 2004

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Ordine dei Dottori Commercialisti della Provincia di Lecce

Corso di Specializzazione “Diritto Tributario” della durata di 120 ore.
Diritto Tributario

Aggiornamento e formazione continua

11 Luglio 2000

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Università degli Studi di Lecce, Facoltà di Economia.

Laurea V.O. in Economia Bancaria voto 92/110

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è

E’ in grado di gestire rapporti e relazioni nell’ambito di team di progetto dal momento che ha partecipato attivamente alla creazione e allo sviluppo delle seguenti idee imprenditoriali innovative generate dalla valorizzazione di risultati di ricerca dell’Università del Salento. In particolare ha rivestito sin dal 2005 la

importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

qualifica di Socia di Salentec srl, dal 2010 Socia di Monitech srl, amministratore unico di Silvertech srl dal 2011, tutte spin off dell'Università del Salento. Nell'ambito dei suddetti spin off dell'Università del Salento la sottoscritta ha maturato esperienza, conoscenza e competenze relative alle tematiche dell'analisi e del controllo finanziario e di gestione sin dalle fasi iniziali di crescita e start up; problematiche inerenti la presentazione di domande di brevetto e gestione del trasferimento tecnologico; gestione dei rapporti con enti pubblici e privati per la commercializzazione e diffusione dei prodotti e della cultura innovativa di impresa, oltre a quelle legate alle strategie di internazionalizzazione. Le esperienze diversificate le hanno consentito di acquisire abilità di problem solving sia in ambito amministrativo che finanziario.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Le esperienze e le competenze acquisite hanno generato l'idea di costituire una rete di spin off dell'Università del Salento trasformatasi successivamente in INNOVARS Associazione degli spin off e delle realtà innovative, costituita da 14 spin off dell'Università del Salento. Dal Novembre 2012 è stata nominata Vicepresidente dell'Associazione.

Da Luglio 2015 nominata Vicepresidente dell'Associazione Culturale Galleria Francesco Foresta a Lecce con competenze relative al coordinamento delle attività e manager culturale.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc

Incarichi Particolari

- Luglio 2011 Incarico di Auditor per la certificazione delle spese sostenute e verifica di I livello nell'ambito del Progetto Europeo "CIRCE" VI PQ c/o Dipartimento di Scienza dei Materiali
- Maggio 2012 Incarico di Auditor per la certificazione delle spese sostenute e verifica di I livello del Progetto Europeo Interreg Grecia-Italia 2007/2013 dal titolo: "Contribution of Emission Sources on the air Quality of Theport-cities in Greece and Italy" – CESAPO c/o DISTEBA
- Giugno 2012 Incarico di Auditor per la certificazione delle spese sostenute e verifica di I livello del Progetto Europeo Interreg Grecia-Italia 2007/2013 dal titolo "InterdisciplinaryAquaria for the Promotion on Enviroment and History" – APREH c/o DISTEBA

-Marzo 2013 Incarico di Auditor per la certificazione delle spese sostenute e verifica di I livello del Progetto Europeo Programma Culture 2007-2013 dal titolo Hospitality, Otherness, Society, Theatre- HOST, c/o il Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo

-Maggio 2014 Incarico di Auditor per la certificazione delle spese sostenute e verifica di I livello del Progetto Europeo Greece-Italy GUIDEPOR T c/o il Centro Cultura Innovativa di Impresa

-Gennaio 2015 Incarico di Auditor per la certificazione delle spese sostenute e verifica di I livello di n. 4 Progetti Prin 2009 c/o il Dipartimento di Studi Umanistici

Possiede esperienza ultradecennale nella redazione, gestione e rendicontazione di progetti cofinanziati nazionali, internazionali e comunitari su ricerca&innovazione e formazione.

Ha sviluppato competenze tecniche in ambito amministrativo gestionale nei settori della valutazione e valorizzazione della ricerca.

- Ottobre 2016 - Incarico di Membro effettivo del collegio dei Revisori dei Conti CINMPIS Consorzio Interuniversitario Nazionale per le Metodologie e Processi Innovativi di Sintesi

- Giugno 2017 Membro effettivo del collegio dei Revisori dei Conti dell'Associazione Coordinamento Nazionale dei Responsabili Amministrativo-gestionali delle strutture universitarie – RAU

Giugno 2019 Fondazione ITS IOTA Incarico di Monitoraggio sul campo in ordine al grado di aderenza alle aspettative degli studenti, accompagnata da una misura del complessivo soddisfacimento degli stessi, finalizzato al miglioramento dei processi di qualificazione delle competenze.

PATENTE O PATENTI

Patente A e B

“Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art.76 della D.P.R.445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)”.

Bari, 03/06/2021

FIRMA